

**UCHWAŁA Nr VIII/51/11
RADY GMINY OPINOGÓRA GÓRNA
z 7 lipca 2011 r.**

**w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności
za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze,
z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób
z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków
częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również
trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art.17 ust. 1 pkt 11 i art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn.zm.) Rada Gminy Opinogóra Górna uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.
2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:
 - 1) **świadczeniobiorca** - osoba korzystająca z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych;
 - 2) **ustawa** - ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - 3) **wielodzietność** - posiadanie przez rodzinę troje i więcej dzieci.

§ 2.

1. Zakres usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, termin ich świadczenia oraz wysokość odpłatności, którą ponosi świadczeniobiorca, ustala się w drodze decyzji.
2. Szczegółowy wykaz czynności opiekuńczych stanowi załącznik nr 2.
3. Wykaz czynności w ramach specjalistycznych usług opiekuńczych stanowi załącznik nr 3.

§ 3.

1. Świadczeniobiorcy ponoszą, z tytułu korzystania z usług opiekuńczych i/lub specjalistycznych usług opiekuńczych, opłatę ustaloną w zależności od posiadanego dochodu przypadającego na osobę samotną lub samotnie gospodarującą, według załączonej tabeli stanowiącej załącznik nr 1.
2. Odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych stanowi iloczyn odpłatności w procentach dla danego poziomu dochodu ustalonego według kryterium dochodowego z ustawy, określony w tabelach w ust. 1 pkt 1 lub 2 stanowiących załącznik nr 1 do uchwały, oraz wysokości pełnej odpłatności za jedną godzinę usług opiekuńczych, o której mowa w ust. 4.
3. Odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych stanowi iloczyn odpłatności w procentach dla danego poziomu dochodu ustalonego według kryterium dochodowego z ustawy, określony w załączniku Nr 1- Tabela Nr I według kryterium dochodowego z ustawy, określony w tabelach w ust. 1 pkt.1 lub 2 oraz oraz wysokości pełnej odpłatności za jedną godzinę usług opiekuńczych, o której mowa w ust. 5 i 6.
4. Odpłatność za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych stanowi iloczyn odpłatności w procentach dla danego poziomu dochodu ustalonego według kryterium dochodowego z ustawy, określony w załączniku Nr 1-Tabela Nr II oraz wysokości pełnej odpłatności za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych, o której mowa w ust. 5.
5. Pełna odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych wynosi 1,3% najniższej emerytury.
6. Pełna odpłatność za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi 1,5 % najniższej emerytury.

§ 4.

1. Zwalnia się od odpłatności za korzystanie z usług opiekuńczych i/lub specjalistycznych usług opiekuńczych, jeżeli:
 - 1) dochód osób samotnych lub samotnie gospodarujących przekracza 125% kryterium dochodowego
 - 2) dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 120 % kryterium dochodowego określonego w ustawie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności za korzystanie z usług opiekuńczych i/lub specjalistycznych usług opiekuńczych lub na wniosek członka rodziny tej osoby albo na wniosek pracownika socjalnego, świadczeniobiorca może

zostać częściowo lub całkowicie zwolniony z ponoszenia opłat na czas określony, ze względu na:

- 1) korzystanie z co najmniej dwóch rodzajów usług - po przedstawieniu dowodu zapłaty za usługę,
- 2) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej, placówce wychowawczej lub rehabilitacyjnej - również po przedstawieniu dowodu wpłaty,
- 3) wielodzietność,
- 4) konieczność sprawowania opieki nad więcej niż jedną osobą wymagającą pomocy w formie usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedną przewlekle chorą,
- 5) zdarzenie losowe,

§ 5.

1. Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze wnoszona jest na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opinogórze Górnej za pośrednictwem osoby świadczącej usługi lub osobiście przez świadczeniobiorcę.
2. Podstawę wnoszenia opłat za usługi, o których mowa wyżej, stanowi miesięczne rozliczenie karty zlecenia osoby świadczącej usługi, potwierdzone przez świadczeniobiorcę.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opinogóra Górna.

§ 7.

Traci moc uchwała nr XXIII /83/ 96 Rady Gminy w Opinogórze Górnej z dnia 20 grudnia 1996 roku w sprawie zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania i uchwała Nr VII/46/11 Rady Gminy Opinogóra Górna z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2011 r.

Przewodniczący Rady Gminy


Jolanta Grochowska

UZASDNIENIE

Do uchwały Nr 51/VII/51/11 z dnia 7 lipca 2011 r.

Podjęcie uchwały Nr VII/51/11 Rady Gminy Opinogóra Górna w dniu 7 lipca 2011 r. wynikało z konieczności zmiany odpłatności za usługi opiekuńcze .

Usługi opiekuńcze są zadaniem własnym gminy realizowanym od 1990 r.

Od 1997 r. nie była dokonywana zmiana w zakresie odpłatności za usługi opiekuńcze. Obecnie w środowisku lokalnym jest duże zapotrzebowanie na tą formę pomocy a dotychczasowy koszt nie odpowiada kosztom poniesionym przez gminę. Odpłatność za usługi ustalona jest procentowo w zależności od dochodu osoby lub rodziny korzystającej z tej formy pomocy.

Uchwała zatwierdzona została z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2011 r, ponieważ od tego okresu zachodzi potrzeba rozliczenia usług opiekuńczych w podwyższonej kwocie.

Przewodniczący Rady Gminy

Jolanta Grochowska

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr VIII/50/11
Rady Gminy Gminy
Opinogóra Górna
z dnia 7 lipca 2011 r

1) Dla osób samotnych lub samotnie gospodarujących, według poniższej tabeli:

Procentowy dochód według kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej			Odpłatność w % za 1 godzinę usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych
	do	125%	0%
125,01%	do	150%	5%
150,01%	do	175%	10%
175,01%	do	200%	15%
200,01%	do	250%	20%
250,01%	do	300%	25%
300,01%	do	350%	30%
350,01%	do	400%	35%
400,01%	do	450%	50%
powyżej		450%	100%

2) Dla osób zamieszkujących wspólnie z rodziną, według poniższej tabeli:

Procentowy dochód według kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej			Odpłatność w % za 1 godzinę usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych
Do 120%			0%
120,01%	do	150%	10%
150,01%	do	175%	15%
175,01%	do	200%	20%
200,01%	do	250%	25%
250,01%	do	300%	30%
300,01%	do	350%	40%
350,01%	do	400%	45%
400,01%	do	450%	50%
powyżej		450%	100%

Przewodniczący Rady Gminy

Jolanta Grochowska

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr VIII/50/11
Rady Gminy Gminy
Opinogóra Górna
z dnia 7 lipca 2011 r

**WYKAZ CZYNNOŚCI W RAMACH USŁUG OPIEKUŃCZYCH
WYKONYWANYCH W DOMU ŚWIADCZENIOBIORCY**

1. Zakup artykułów spożywczych i niezbędnych do egzystencji świadczeniobiorcy artykułów przemysłowych.
2. Zapewnienie posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gorącego.
3. Wychodzenie ze świadczenioborcą na spacer.
4. Utrzymanie w czystości otoczenia chorego.
5. Dokonywanie bieżących porządków w używanej przez świadczenioborcę części mieszkania z wyłączeniem ciężkich prac porządkowych, (np. mycia okien, prania firan, zasłon, prania dywanów).
6. Utrzymanie w czystości naczyń stołowych i kuchennych oraz innego sprzętu gospodarczego służącego świadczeniobiorcy.
7. Utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego (np. miednicy, kaczki, basenu, wanny, nocnika, sedesu).
8. Pranie bielizny osobistej (diennej i nocnej) oraz lekkiej odzieży świadczeniobiorcy.
9. Dbanie o czystość bielizny pościelowej, ręczników - odnoszenie i przynoszenie z punktów pralniczych).
10. Palenie w piecu, przynoszenie węgla, wody.
11. Zamawianie wizyt lekarskich.
12. Realizacja recept lekarskich.
13. Załatwianie innych spraw na życzenie chorego lub polecenie kierowniczk (np. opłacanie świadczeń za czynsz, rachunków za światło, gaz, telefon, abonamentu rtv, składek ubezpieczeniowych).
14. Prowadzenie zeszytu wydatków i rozliczenie się z chorym z wydanych pieniędzy.

Przewodniczący Rady Gminy
Jolanta Grochowska