

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY OPINOGÓRA GÓRNA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ POZOSTAŁYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2023**



**Gmina Opinogóra Górna
Powiat ciechanowski
Województwo mazowieckie**

Wstęp

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY OPINOGÓRA GÓRNA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ POZOSTAŁYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2023 jest dokumentem określającym ramy współpracy samorządu Gminy Opinogóra Górna z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej. Wójt oraz Rada Gminy Opinogóra Górna dostrzegając potencjał i możliwości tkwiące w podmiotach sektora pozarządowego, uznaje je za równorzędnych partnerów i razem z nimi realizować będzie wyznaczone działania na rzecz jego mieszkańców. Przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1 Ilekroć w programie współpracy Gminy Opinogóra Górna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

- 1) programie współpracy – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Opinogóra w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Opinogóra Górna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 3) organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust.2 i ust. 3 powyższej ustawy;

- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.);
- 5) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art.11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy
- 6) wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Opinogóra Górna;
- 7) radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Opinogóra Górna;
- 8) gminie – rozumie się przez to Gminę Opinogóra Górna.

2. Program opracowany jest w oparciu o przepisy zawarte w:

- 1) ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz.1327.),
- 2) ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.),
- 3) ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 559.)

3. Program jest wynikiem konsultacji społecznych przeprowadzonych na podstawie Uchwały Nr XLI/213/10 Rady Gminy Opinogóra Górna z dnia 8 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Gminy Opinogóra Górna z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie Gminy Opinogóra Górna i/lub na rzecz jego mieszkańców.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. Program adresowany jest do organizacji pozarządowych.

§ 3. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a podmiotami realizującymi zadania w sferze publicznej oraz podniesienie skuteczności i efektywności podejmowanych działań.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są m.in.:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Opinogóra Górna,
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców Opinogóra Górnej w kreowaniu polityki społecznej oraz rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) poprawę jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych;
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność;
- 7) kreowanie i wykorzystywanie możliwości, jakie niesie za sobą rozwój ekonomii społecznej.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami będzie realizowana na zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina powierza podmiotom Programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy;
- 4) efektywności, co polega na wspólnym dążeniu Gminy i podmiotów Programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą;
- 6) jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnienie przez Gminę współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania Gminie

danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 6. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest współpraca w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) pomocy społecznej;
- 3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) ochrony i promocji zdrowia;
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 8) turystyki i krajoznawstwa;
- 9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 7. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5, ust. 2 ustawy, a w szczególności:

- 1) W ramach współpracy finansowej: zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w ustawie.
- 2) W ramach współpracy pozafinansowej:
 - a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
 - b) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych
 - c) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert,
 - d) obejmowania patronatem władz Gminy przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
 - e) prowadzenia działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
 - f) udzielania rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w zakresie podejmowanej współpracy z gminą.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Do priorytetowych zadań publicznych Gminy Opinogóra Górna w 2023 roku należą:

- 1) **upowszechniania kultury fizycznej oraz sportu:**
 - a) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w sportach zespołowych i indywidualnych oraz udział w rozgrywkach na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim,
 - b) organizacja imprez i zawodów sportowych o zasięgu lokalnym, służących integracji środowiska lokalnego,
 - c) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży,
 - d) organizowanie zajęć sportowych oraz uczestnictwo w systemie rozgrywek mistrzowskich i pucharowych we wszystkich kategoriach wiekowych, prowadzonych przez związki sportowe, w celu wszechstronnego rozwoju sprawności fizycznej dzieci i młodzieży;
- 2) **pomocy społecznej:**
 - a) organizowanie pomocy środowiskom ludzi potrzebujących pomocy w tym najuboższych,
 - b) podejmowanie działań na rzecz osób wykluczonych,
 - c) pomoc żywnościowa rodzinom w trudnej sytuacji materialnej i rodzinom wielodzietnym;
- 3) **wypoczynku dzieci i młodzieży:**
 - a) organizacji wypoczynku zimowego,
 - b) organizacji wypoczynku letniego;
- 4) **ochrony i promocji zdrowia:**

ochrona i promocja zdrowia poprzez aktywność sportową, edukację w zakresie profilaktyki zdrowia, wykorzystywania ziół w profilaktyce zdrowia;
- 5) **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**

podejmowanie działań na rzecz osób dotkniętych niepełnosprawnością;

6) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- a) kultywowanie tradycji narodowych i regionalnych oraz promocja lokalnego dorobku artystycznego,
- b) organizacja przedsięwzięć kulturalnych integrujących społeczność lokalną;

7) **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

wypoczynek dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych uzależnieniami;

8) **turystyki i krajoznawstwa.**

9) **działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:**

podnoszenie poziomu edukacji, nauki i kultury w zakresie promowania tradycji kulinarnych.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

§ 10. 1. Program obowiązuje od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

2. Termin realizacji zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy Opinogóra Górna w 2023 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 11. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Wójt Gminy w zakresie:

a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania Komisji,

b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji.

2) Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

3) Pracownik Urzędu Gminy prowadzący bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy oraz zawieraniu umów;

b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

4) Urząd Gminy będzie zamieszczał informacje o działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w wydawanych przez siebie materiałach informacyjnych lub na stronie internetowej urzędu.

5) Podmioty współpracujące zobowiązane są do promowania Gminy poprzez umieszczanie w materiałach reklamowych dotyczących realizowanych zadań publicznych informacji o zaangażowaniu Gminy w realizację projektu.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 12. Gmina na realizację programu: w roku budżetowym 2023 r. przeznacza środki finansowe w wysokości 170 000 zł.

§ 13. Dopuszcza się możliwość zmiany powyższych kwot uzależnionych od bieżących możliwości finansowych Gminy.

Rozdział 10.

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

§ 14. 1. Informacje, że trwają prace związane z przygotowaniem Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz tablicy ogłoszeń zamieszczonej w Urzędzie Gminy w okresie od 4 listopada 2022 r. do 18 listopada 2022 r.

2. Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób przyjęty w Uchwale nr XLI/213/10 Rady Gminy Opinogóra Górna z dnia 8 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 15. 1. Wójt jako organ administracji publicznej ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi w równej liczbie:

- 1) przedstawiciele Wójta,
- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, ustawy z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione art. 3 ust. 3, ustawy jeżeli:

- a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.

4. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

5. Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej składu.

6. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie jest związany z podmiotem ubiegającym się o dotację,

7. Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.

8. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;
- 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami;
- 3) sporządzenie protokołu z prac komisji.

9. Do zadań przewodniczącego komisji należy:

- 1) przewodniczenie pracom komisji;
- 2) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Wójta;
- 3) pisemne powiadomienie wszystkich oferentów, którzy nie otrzymali dotacji, o decyzji Wójta wraz z uzasadnieniem.

10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

11. Obsługę administracyjno-techniczną komisji sprawuje jednostka odpowiedzialna za realizację konkursu,

§ 16. 1. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny, terminowy oraz zgodny z zasadami uczciwej konkurencji.

2. Podmiot ubiegający się o dotację składa ofertę w sekretariacie Urzędu Gminy, ul. Z. Krasieńskiego 4.

3. Publicznego otwarcia ofert dokonuje Wójt lub przewodniczący komisji powołanej przez Wójta.

Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotacje.

4. W trakcie wykonania zleconego zadania jak i po jego realizacji Wójt lub wyznaczeni przez niego pracownicy mogą dokonywać okresowych kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.

5. Podmiot wykonujący zlecone zadania zobowiązany jest udostępnić kontrolującemu dokumentację związaną z jego realizacją.

§ 17. Zasady i tryb przeprowadzenia otwartych konkursów ofert określone są w regulaminie oraz ogłoszeniu o konkursie w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 18. Wójt w drodze zarządzenia ogłasza wyniki konkursu.

Rozdział 12.

Sposób oceny realizacji programu

§ 18. 1. Miernikiem efektywności programu współpracy Gminy z organizacjami w roku 2023 będzie uzyskana informacja dotycząca w szczególności:

- 1) liczby organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;

- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
- 5) łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
- 6) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków zewnętrznych;
- 7) systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy.

2. Zgodnie z dyspozycją art. 5a ust.3 ustawy, Wójt nie później niż **do dnia 31 maja 2024 roku** przedłoży Radzie Gminy Opinogóra Górna sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

3. Sprawozdanie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Opinogóra Górna.