|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO | | | | | |
| **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**  Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.  Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.  **I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie** | | | | |
| **1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta** | Gmina Opinogóra Górna | | | |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**1) | Pomoc społeczna - organizowanie pomocy żywnościowej środowiskom ludzi najuboższych z terenu gminy Opinogóra Górna | | | |
| **II. Dane oferenta(-tów)** | | | | |
| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** | | | | |
| Bank Żywności w Ciechanowie, Fundacja, KRS: 0000354971, ul. Śmiecińska 9, 06-400 Ciechanów, www.bzciechanow.pl, biuro@bzciechanow.pl  nr rachunku bankowego :  67 1750 0012 0000 0000 3379 5637 | | | | |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Dorota Jezierska- Prezeska Zarządu,  e-mail: dorota.jezierska@bankizywnosci.pl, tel. 502280777 | | | |
| **III. Zakres rzeczowy zadania publicznego** | | | | |
| **1. Tytuł zadania publicznego** | Wsparcie żywnościowe dla potrzebujących w okresie pandemii | | | |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego2)** | Data  rozpoczęcia | 1 kwietnia 2021 | Data  zakończenia | 29 czerwca 2021 |
| **3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)** | | | | |
| Celem zadania jest zapewnienie pomocy żywnościowej najbardziej potrzebującym mieszkańcom gminy Opinogóra Górna, udzielane za pośrednictwem organizacji pozarządowych w okresie trwania pandemii koronawirusa oraz późniejszym. Ze względu na sytuację epidemiczną osoby potrzebujące wsparcia żywnościowego są w jeszcze trudniejszej sytuacji , gdyż są to głównie seniorzy czyli osoby z grup podwyższonego ryzyka. Dzięki takiej pomocy będą miały zabezpieczone bezpieczeństwo żywnościowe oraz możliwość pozostania w domu i nienarażania się na zarażenie podczas zakupów. Nasza oferta wsparcia żywnościowego dotyczy również nowej grupy osób, które znalazły się w trudnej sytuacji ekonomicznej z powodu utraty prac, w związku z zamrożeniem gospodarki. Prowadząc naszą podstawową działalność statutową, polegającą na pozyskiwaniu od producentów żywności zagrożonej zmarnowaniem jesteśmy przygotowani na przekazywanie jej dla osób potrzebujących pomocy i wsparcia, przez co przyczyniamy się do zmniejszania obszaru ubóstwa i niedożywienia w regionie. Poprzez nasze działania będziemy wspierać pracę Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opinogórze Górnej, zapewniając pomoc żywnościową dla jego podopiecznych w różnorodnym asortymencie. W okresie realizacji zadania planujemy również dostarczanie żywności świeżej z marketów oraz od innych darczyńców. Od 2 stycznia do 18 marca 2021 roku Bank Żywności w Ciechanowie przekazał 3532 kg żywności o wartości 20656 złotych. Pomoc żywnościowa dotarła do 248 osób z gminy Opinogóra Górna. | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).  2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni. | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** | | | |
| **Nazwa rezultatu** | **Planowany poziom osiągnięcia**  **rezultatów (wartość**  **docelowa)** | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło**  **informacji o osiągnięciu wskaźnika** | |
| **Ekonomiczne**  - wsparcie działań GOPS w zakresie pomocy społecznej- transport żywności do GOPS | przekazanie żywności o wartości min. 30.000 zł w trakcie trwania projektu  minimum 2 transporty | dokumenty WZ- wydruki z programu magazynowego Enova | |
| **Żywnościowe**  - systematyczne przekazywanie artykułów spożywczych dla minimum 250 osób ubogich, w tym do seniorów, osób niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży | - przekazanie minimum 3 ton żywności, | dokumenty WZ- wydruki z programu magazynowego Enova | |
|  |  |  | |
|  | | |
| **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania** | | |
| Bank Żywności w Ciechanowie posiada własny obiekt magazynowo- biurowy: magazyn o powierzchni 528 m2 wyposażony jest w komorę chłodniczą o powierzchni ok. 35 m2 oraz mroźnię o powierzchni 7,5 m2 oraz pomieszczenia biurowe i zaplecze sanitarne o pow. 267 m2 w standardzie wymaganym przez SANEPID (ogrzewanie, wentylacja z rekuperacją, kanalizacja, woda ciepła, natrysk). Posiadamy dwa elektryczne i jeden ręczny wózek widłowy podnośnikowy do rozładunku dostaw oraz cztery ręczne wózki paletowe. Bank Żywności jest właścicielem pięciu samochodów dostawczych: chłodni Ford Transit, chłodni Toyoty Proace i chłodni IVECO Daily 355 13- przystosowanych do przewozu żywności, wymagającej zachowania ciągu chłodniczego oraz samochodu IVECO Daily izoterma oraz Peugeot Partner, którymi odbieramy codziennie żywność z sieci handlowych w Ciechanowie. Pomieszczenia biurowe są umeblowane i wyposażone w urządzenia biurowe, przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością i posiadają dostęp do Internetu.  Realizowane projekty:  -Wójt Gminy Opinogóra Górna- Wsparcie żywnościowe najuboższych z gminy Opinogóra Górna-2011 -2000  zł, 2012- 2000 zł, 2013-2000 zł, 2014-2 600 zł, 2015-3000zł, 2016- 2 800 zł, 2017- 2000zł, 2020-3000zł  -Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego - MCPS- Tworzenie mechanizmów wsparcia żywnościowego osób ubogich i zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu Północnego Mazowsza za pośrednictwem organizacji pozarządowych -2012- 15 000 zł, 2016- 30 000 zł, 2017 – 30 000zł, wieloletnia na lata 2018-2020-90 000 zł, 2020- 60 400zł  - Wojewoda Mazowiecki - Pozyskiwanie i dystrybucja darmowej żywności dla osób bezdomnych i  niedożywionych we współpracy z organizacjami pomocowymi w województwie mazowieckim- 2016- zadanie 2016-współfinansowane, wsparcie 30 000 zł, rok 2018-35 000 zł  - Wojewoda Mazowiecki- Pozyskiwanie i dystrybucja darmowej żywności dla osób bezdomnych i niedożywionych we współpracy z organizacjami pomocowymi w województwie mazowieckim – 2012 - zadanie współfinansowane, wsparcie 20 000 zł, – 2013 - zadanie współfinansowane, wsparcie 30 000 zł,  - Wojewoda Mazowiecki - Bank wsparcia i nadziei dla osób wykluczonych - 2014 - zadanie współfinansowane, wsparcie 30 000 zł,  - Wojewoda Mazowiecki – 2015- Pomoc żywnościowa dla ośrodków wsparcia na Północnym Mazowszu -2016- zadanie współfinansowane, wsparcie 25 000 zł,  - Urząd Miasta Ciechanów – Organizowanie pomocy żywnościowej najuboższym mieszkańcom Ciechanowa  – rok 2011- 40 000 zł, rok 2012- 40 000 zł, rok 2013-40 000 zł, rok 2014-40 000 zł, rok 2015-30 000 zł, rok  2016- 35 000 zł, rok 2017- 35 000 zł, rok 2019-39 000,00zł, 2020-37 000zł, 2021-37 000zł  - Urząd Miasta Ciechanów – Promocja wolontariatu- 2011-10 000 zł, 2012- 10 000zł, 2013- 10 000 zł,  2014-10 000 zł, 2016- 5000 zł, 2017 – 5000 zł.  - Urząd Miasta Mławy- Wsparcie żywnościowe osób najuboższych z terenu Mławy- 2011- 6000 zł,  2012- 5 000 zł, 2013- 5 000 zł, 2014-5000zł, 2015- 7500 zł, 2016- 5 000 zł, 2017 - 6 000zł, 2018-7000 zł, 2020-9400 zł  -Urząd Miasta Płońska- Wsparcie żywnościowe najuboższych z terenu Płońska -2012- 2000zł, 2013- 2000 zł,  2014- 2 000 zł, 2015-200 zł, 2016 – 2 000 zł, 2017 – 2000zł  - Koordynacja dystrybucji żywności pochodzącej z rezerw ARR i Unii Europejskiej na Północnym Mazowszu  w 2009 i 2010 - we współpracy z Bankiem Żywności SOS w Warszawie  - Dystrybucja żywności z programu UE „Dożywianie najuboższych mieszkańców UE” na zlecenie FPBŻ i ARR w latach 2011 - 2013 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** | | | | | | | | |
|  | | **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Wartość PLN** | | **Z dotacji** | **Z innych źródeł** |  |
| 1. | Koszt 1 Koszt transportu | 600,00 | | 600,00 | 0 |
| 2. | Koszt 2Koszty magazynowe (woda, energia, gaz, śmiecie) | 2600,00 | | 2400,00 | 200,00 |
| 3. | Koszt 3 |  | |  |  |
| 4. | Koszt 4 |  | |  |  |
| 5. | Koszt 5 |  | |  |  |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 3200,00 | | 3000,00 | 200,00 |
| **V. Oświadczenia**  Oświadczam(-my), że:  1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);  2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;  3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;  4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;  5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;  6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;  7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. | | | | | | | | |
|  | .............................................................................. | | |  | Data .18-03-2021 | | | |
| .............................................................................. | | |
| .............................................................................. | | |
| (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów) | | |  | | | |
|  | | |
|  | | | |